

ATTIVITA' DI TRATTAMENTO	DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO
<p>In questo campo indicare la tipologia di attività nell'ambito della quale vengono trattati i dati personali. L'attività di trattamento è rappresentata dalla tipologia di attività effettuata dall'Istituzione scolastica, che comprende uno o più procedimenti caratterizzati dalla medesima modalità di trattamento, finalità, tipologia di trattamento, base giuridica e categoria o categorie di interessati.</p>	<p>In questo campo inserire una descrizione sintetica dell'attività nell'ambito della quale vengono trattati i dati personali. Inserire una breve descrizione dell'attività nell'ambito della quale è effettuato il trattamento dei dati, con indicazione delle sue principali caratteristiche</p>
Iscrizioni - Acquisizione e gestione domande	Raccolta delle domande di iscrizione presentate online o in modalità cartacea e gestione delle iscrizioni per l'accoglimento della domanda

Iscrizioni - Acquisizione documentazione aggiuntiva	Raccolta della documentazione obbligatoria o facoltativa richiesta dall'Istituzione scolastica
Gestione didattica dati alunni	Gestione del percorso scolastico, formativo e amministrativo dell'alunno e alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti
Passaggio ad altra scuola	Trasmissione del fascicolo, comprensivo anche dei dati sensibili, dell'alunno o del personale ad altra scuola.
Diffusione esiti	Invio di dati a soggetti terzi (es: imprese interessate ad organizzare stage)
Trattamento foto	Le scuole possono effettuare (e pubblicare) foto e video solo ove ciò sia giustificato da un motivo di documentazione dell'attività didattica
Eventi esterni	Le scuole possono partecipare a eventi esterni ritenuti utili a fini formativi (competizioni sportive, dibattiti, altro...). In questo caso il titolare del trattamento è il soggetto esterno che organizza iniziativa e che ha totale controllo sui dati. Gli unici trattamenti imputabili alla scuola sono quelli prodromici e successivi all'evento.

INVALSI	Trattamento degli elenchi da parte dei docenti incaricati alla somministrazione delle prove INVALSI e trattamento delle informazioni di contesto raccolte presso le famiglie da parte del personale di segreteria.
Gestione contratto a tempo indeterminato - Personale docente	Gestione delle informazioni funzionali al perfezionamento dell'assunzione del personale docente a tempo indeterminato
Gestione contratto a tempo determinato (supplenze annuali) - Personale docente	Gestione delle informazioni funzionali all'assunzione del personale docente a tempo determinato con riferimento alle supplenze annuali
Gestione contratto per supplenze brevi e saltuarie - Personale docente	Gestione delle informazioni funzionali all'assunzione del personale docente per supplenze brevi e saltuarie
Invio dati per formazione	Al soggetto formatore vengono forniti i dati degli iscritti e lui li tratta in base a rapporto ex art 28 gdpr
RSPP	L' RSPP viene a contatto con i dati di alcuni lavoratori che vengono trattati in base alle regole di incarico. L'RSPP è responsabile esternod el trattamento.
Medico Competente	Il medico competente tratta i dati dei pazienti in completa autonomia e, pertanto è da ritenere titolare autonomo.
Sportello Ascolto	Il professionista a cui viene affidato lo sportello di ascolto tratta i dati dei pazienti in completa autonomia e, pertanto è da ritenere titolare autonomo.

Coaching	Il coach, pur entrando in classe a contatto con gli studenti, non è autorizzato a raccogliere i nomi e/o ad eseguire esami medici psicologici sui ragazzi. Egli non tratta formalmente dati in base al GDPR
Videosorveglianza	La scuola può raccogliere le immagini di chi entra nell'ara di ripresa di videocamere
Registro ingressi	La scuola chiede a chi entra i compilare il registro ingressi
Dematerializzazione archivi e archiviazione sostitutiva	Al fine di consentire un corretto trattamento degli archivi (per i quali in alcuni casi è prevista una data retention illimitata), alcune scuole possono optare per la dematerializzazione degli stessi con affidamento a terzi
Trasparenza e Albo On Line	pubblicazione degli adempimenti previsti per legge nelle relative sezioni amministrazione trasparente e albo on line
Assicurazioni	Le scuole possono stipulare contratti con compagnie assicurative a cui, in caso di sinistro sarà necessario inviare dati, ad esempio, dei soggetti danneggiati.
Sito Internet	Le scuole sono dotate di sito internet i cui sono presenti form contatti, cookie e, sezioni per trasparenza.
Fornitori	La scuola tratta i dati dei fornitori per la archiviazione dei contratti e di tutti i document necessari per il rapporto di fornitura compresi quelli prodotti in fase pre-
Bandi e Gare	La scuola potrebbe partecipare a bandi e gare indetti da Regioni, Unione Europea, privati ed altri
Protocollo e richieste varie	La scuola riceve mail e comunicazioni dai cittadini, indipendentemente dalla eventuale iscrizione alla scuola stessa

MODALITA' DI TRATTAMENTO	FINALITÀ
<p>In questo campo indicare i mezzi e gli strumenti attraverso i quali viene effettuato il trattamento. Indicare una o più modalità di trattamento. Le modalità di trattamento sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo di servizi ICT (il trattamento è effettuato attraverso l'utilizzo di applicativi informatici) - Utilizzo di strumenti di office automation (il trattamento è effettuato utilizzando gli strumenti di Office, come Word, Excel, etc., presenti su una postazione di lavoro) - Gestione Manuale (il trattamento è effettuato mediante l'utilizzo di supporti cartacei) 	<p>In questo campo indicare lo scopo determinato, esplicito e legittimo, perseguito nell'ambito dell'attività di trattamento di dati personali. Si precisa che il trattamento è strettamente legato alla finalità.</p>
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Predisposizione delle graduatorie, smistamento e accettazione delle domande di iscrizione sulla base della disponibilità di posti e dei criteri di precedenza, deliberati dai singoli Consigli di Istituto, in caso di richieste eccedenti .

Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Perfezionamento dell'iscrizione per la successiva gestione amministrativa dell'alunno con riferimento ai servizi connessi alla didattica
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione amministrativa e didattica dello studente, anche per l'erogazione di servizi aggiuntivi e adempimento degli obblighi previsti dal D.M. 692/2017
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale. SIDI	Condivisione dei dati con altro istituto scolastico
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Art 96 Cod. Privacy: al fine di agevolare l'orientamento e la formazione le scuole possono comunicare a terzi i dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti.
Device per la raccolta di foto e video; Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Documentazione di una attività didattica formativa di particolare pregio
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Partecipazione a una attività didattica formativa di particolare pregio, organizzata da soggetti terzi

Utilizzo di servizi ICT e moduli cartacei predisposti da INVALSI; Gestione manuale	Censimento ed analisi dello stato della scuola e degli studenti in Italia
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale e verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale e verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Gestione degli aspetti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale e verifica del possesso dei requisiti per l'assunzione
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Consentire a tutti i dipendenti e collaboratori di raggiungere un elevato gradi di consapevolezza in materie obbligatorie e facoltative.
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Monitoraggio e rilevazione delle criticità in ambito di sicurezza
NA	Valutazione dell'idoneità al lavoro del lavoratore
NA	Aiuto psicologico agli studenti, genitori e lavoratori

NA	Aiuto NON psicologico, pensato per studenti, genitori e lavoratori
Utilizzo sistemi di videosorveglianza	Garantire la sicurezza del patrimonio scolastico
Cartaceo	Garantire il costante monitoraggio di chi entra ed esce dalla scuola
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione cartacea manuale e automatizzata	Conservazione adeguata dei dati per i termini (anche sine die) previsti dalla legge italiana.
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Adempimento agli obblighi di legge in tal senso
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation; Gestione manuale cartacea	Tutela per il caso di sinistri
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation.	Punto di contatto ufficiale con i cittadini
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation.	Contabilità e motivi contrattuali
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation.	Partecipazione a bandi e gare nell'interesse pubblico al fine di avvantaggiare gli studenti
Utilizzo di servizi ICT; Utilizzo di strumenti di office automation.	Gestione ordinata delle richieste in entrata e delle risposte in uscita

TIPOLOGIA DI TRATTAMENTO

In questo campo indicare l'operazione o le operazioni materialmente effettuata sui dati trattati.

Per trattamento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 679/2016, si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

Indicare una o più tipologie di trattamento.

Le tipologie di trattamento sono:

- Raccolta
- Registrazione
- Conservazione
- Estrazione
- Consultazione
- Elaborazione
- Modifica
- Comunicazione
- Diffusione
- Limitazione
- Cancellazione
- Distruzione

Raccolta; Registrazione; Estrazione; Conservazione; Consultazione;
Elaborazione; Diffusione; Cancellazione; Distruzione

Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Modifica; Elaborazione; Comunicazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Diffusione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Comunicazione; Cancellazione; Distruzione

Raccolta; Registrazione; Estrazione; Conservazione; Consultazione; Elaborazione; Diffusione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Limitazione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Modifica; Comunicazione; Diffusione; Limitazione
Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
NA
NA

NA
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Comunicazione (su richiesta delle autorità) Cancellazione;
Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Comunicazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
Estrazione; Consultazione; Elaborazione; Divulgazione; Limitazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Diffusione; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione
Raccolta; Registrazione; Conservazione; Consultazione; Cancellazione; Distruzione

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

In questo campo indicare la condizione che, ai sensi dell'art. 6, par. 1 o dell'art. 9 par. 2 del Regolamento UE 679/2016, rende lecito il trattamento di dati.

Selezionare la base giuridica del trattamento cliccando sul pulsante di apertura dell'elenco.

Le basi giuridiche del trattamento sono:

- Consenso dell'interessato
- Esecuzione di un contratto con l'interessato o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso
- Obbligo legale per il titolare
- Salvaguardia interessi vitali dell'interessato o altra persona fisica
- Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
- Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da regolamento UE
- Altri fondamenti connessi al trattamento di categorie particolari di dati personali - art. 9 par. 2 del Regolamento
- Legittimo interesse

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale + Art. 2 ter Cod. Priv. In caso di passaggio tra PA. Invio dati sensibili solo con consenso.
Art 96 Cod. Privacy: al fine di agevolare l'orientamento e la formazione le scuole possono comunicare a terzi i dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti.
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale. La base giuridica del soggetto esterno è invece individuata da quest'ultimo.

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
NA
NA

NA
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Il trattamento dei dati raccolti tramite form avviene per soddisfare richiesta dell'utente. Il trattamento dei dati raccolti con cookie, essendo presenti SOLO COOKIE TECNICI, non necessita consenso. Nel caso di adozione di cookie analitici (adozione da valutare caso per caso con il DPO) il trattamento
Esecuzione di un contratto con l'interessato o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale

INFORMATIVA

In questo campo indicare se è presente un'informativa sul trattamento dei dati personali.

L'informativa è il documento con il quale il titolare del trattamento di dati personali informa l'interessato circa le finalità e le modalità del trattamento medesimo.

I contenuti dell'informativa sono elencati in modo tassativo negli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016.

Selezionare un'alternativa tra quelle proposte cliccando sul pulsante di apertura dell'elenco.

Le opzioni su "Informativa" sono:

- Sì, Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
- Sì, Informativa ex art. 14 del Regolamento UE 679/2016 (Dati ottenuti da soggetto diverso dall'interessato)
- No

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)

Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
Sì, Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (Dati raccolti presso l'interessato)
NA
NA

[illegible]

CATEGORIA DI INTERESSATI

In questo campo indicare una o più categorie di interessati al trattamento di dati personali, cioè le categorie di soggetti a cui si riferiscono i dati oggetto del trattamento.

Indicare una o più categorie di interessati.

Le categorie di interessati sono:

- Studenti
- Studenti minorenni
- Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale
- Personale docente
- Personale ATA
- Dirigenti scolastici
- Familiari del personale scolastico
- Assistenti educativi culturali
- Lavoratori socialmente utili - Altro personale utilizzato
- Contraenti, offerenti e candidati
- Cittadini
- Persone fisiche extra-UE
- Rappresentanti di organizzazioni sindacali
- Rappresentanti e dipendenti di operatori economici
- Rappresentanti e dipendenti di soggetti privati
- Professionisti, intermediari
- Visitatori
- Altri soggetti - Persone fisiche

Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale;
Altri soggetti - persone fisiche

Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche
Studenti; Studenti minorenni
Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche
Studenti; Studenti minorenni
Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche
Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche

Studenti; Studenti minorenni

Personale docente

Personale docente

Personale docente

Personale docente

Personale

Personale

Personale, studenti e famiglie

Personale, studenti e famiglie
Personale, studenti, famiglie, lavoratori di società terze (es: manutenzione) e visitatori del plesso scolastico
Visitatori del plesso scolastico
Studenti; Studenti minorenni; Genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale; Altri soggetti - persone fisiche
Personale, candidati, studenti e famiglie
Personale, studenti, famiglie, lavoratori di società terze (es: manutenzione) e visitatori del plesso scolastico
Utenti del sito
Fornitori
Soggetti terzi
Soggetti mittenti

CATEGORIA DI

DATI COMUNI

In questo campo indicare le informazioni raccolte che consentono di identificare una persona fisica. Non rientrano nei "Dati comuni" le "Categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016 e i "Dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 del Regolamento UE 679/2016.

Indicare una o più categorie di dati comuni.

I dati comuni sono:

- Dati anagrafici
- Dati contabili, fiscali e finanziari
- Dati inerenti il rapporto di lavoro
- Dati derivanti da tracciamenti (log)
- Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
- Dati che consentono la geolocalizzazione
- Dati audio/foto/video
- Dati di profilazione

Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie

Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili,
amministrative, tributarie; Dati audio/foto/video

Dati anagrafici

Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili,
amministrative, tributarie; Dati audio/foto/video

Dati anagrafici

Immagini

Dati anagrafici

Dati anagrafici (poi pseudonimizzati)
Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
Dati anagrafici; Dati contabili, fiscali e finanziari; Dati inerenti il rapporto di lavoro; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
Dati Anagrafici
Dati anagrafici
Dati anagrafici

NA
Immagini
Dati anagrafici e di contatto
Dati anagrafici; Dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie
Dati Anagrafici
Dati anagrafici
Dati anagrafici e IP
Dati anagrafici e di contatto
Dati anagrafici e di contatto
Dati contenuti nella richiesta

DATI TRATTATI

CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

In questo campo indicare i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Indicare una o più categorie particolari di dati personali.

Le categorie particolari di dati personali sono le informazioni che rivelano:

- L'origine razziale ed etnica
- Le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere
- Le opinioni politiche
- L'adesione a partiti
- L'adesione a sindacati
- L'adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale
- Assistenza sanitaria
- Lo stato di salute
- La vita sessuale
- Dati biometrici

Lo stato di salute

Le convinzioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
Le convinzioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
Le convinzioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
NA
NA
NA ad eccezione del caso in cui sia necessario presentare certificati medici (es: competizioni sportive)

Dati relativi alla salute (poi pseudonimizzati)

N/A

N/A

N/A

NA

NA

Stato di salute

Stato di salute mentale

NA
NA
NA
Le convinzioni religiose, filosofiche e di altro genere; Lo stato di salute
NA
Stato di salute
NA
NA
Eventuali dat contenuti nei CV o richiesti dall'ente erogatore
NA

TERMINI DI CANCELLAZIONE (ove possibile)	DESTINATARI ESTERNI DEI DATI
<p>In questo campo indicare i termini di cancellazione dei dati personali trattati. I termini di cancellazione indicano l'arco temporale decorso il quale tali dati dovranno essere cancellati.</p> <p>Si richiede, ove possibile, di fornire l'indicazione dei termini di cancellazione in mesi o anni oppure i criteri oggettivi utilizzati per determinare tale periodo.</p>	<p>In questo campo indicare a quali soggetti vengono comunicati i dati personali trattati al fine di specificare il flusso di informazioni dal titolare verso l'esterno.</p> <p>I destinatari esterni dei dati sono, quindi, i soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati da parte del titolare.</p> <p>Si precisa che deve trattarsi di soggetti, diversi dall'interessato, dal titolare, dal responsabile e dai soggetti autorizzati al trattamento dei dati, a cui viene data conoscenza dei dati personali in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.</p> <p>Indicare uno o più destinatari esterni dei dati.</p> <p>I destinatari esterni dei dati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pubblica Amministrazione - Soggetti privati (persone fisiche o giuridiche)
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione

Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione; Soggetti privati (es: resp. Esterni sviluppatori delle piattaforme di DaD)
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Dati soggetti a trasparenza e divulgati secondo direttive MIUR e Garante
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Dati divulgati solo sul sito ufficiale della scuola, previo trattamento atto a de-identificare
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Beni Culturali	Pubblica Amministrazione; Soggetti privati (es: organizzatze dell'evento)

Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Pubblica Amministrazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Pubblica Amministrazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Pubblica Amministrazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Pubblica Amministrazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Soggetto Privato formatore
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Soggetto Privato
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Medico
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Psicologo e simili

Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	NA
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Solo nel caso di videosorveglianza con operatore da remoto
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Pubblica Amministrazione (es: per tracciamento contatti COVID)
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Soggetto Privato (es: società incaricate delle operazioni di dematerializzazione)
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Dati divulgati previa minimizzazione
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Soggetto Privato (assicurazione)
Pe il tempo strettamente necessario alle finalità e comunque non oltre 5 anni	NA
10 anni	Agenzia Entrate e altre PA
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	Soggetto erogatore
Vedasi tabella allegata, derivata dal massimario del Ministero dei Bei Culturali	NA

TRASFERIMENTI ALL'ESTERO

In questo campo indicare la condizione che autorizza il trasferimento di dati personali verso paesi terzi (al di fuori dell'UE) oppure organizzazioni internazionali.

L'art. 44 del Regolamento UE 679/2016 definisce il trasferimento come "qualunque trasferimento di dati personali oggetto di un trattamento o destinati a essere oggetto di un trattamento dopo il trasferimento verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresi trasferimenti successivi di dati personali da un paese terzo o un'organizzazione internazionale verso un altro paese terzo o un'altra organizzazione internazionale".

Selezionare la condizione che autorizza il trasferimento all'estero cliccando sul pulsante di apertura dell'elenco.

Le condizioni che autorizzano il trasferimento all'estero sono:

- Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza (art. 45 del Regolamento)
- Trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)
- Consenso dell'interessato al trasferimento
- Esecuzione di un contratto tra titolare e interessato
- Esecuzione di un contratto tra titolare e soggetto che agisce per conto dell'interessato
- Interesse pubblico
- Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria
- Tutela degli interessi vitali dell'interessato o di terzi
- Predisposizione di un registro normato dal diritto dell'UE
- Nessun trasferimento all'estero

Se non vengono effettuati trasferimenti all'estero, scegliere la voce "Nessun trasferimento all'estero"

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero, ad eccezione del caso di uso piattaforme (anche per e-mail)
espressamente consigliate dal MIUR

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero, salvo evento organizzato all'estero e/o da società straniera. In quel
caso, trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero

Nessun trasferimento all'estero
Nessun trasferimento all'estero
Nessun trasferimento all'estero
Nessun trasferimento all'estero
Nessun trasferimento all'estero
Solo se la compagnia è all'estero. In quel caso, trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)
Il DPO non autorizza alcun trasferimento all'estero
Nessun trasferimento all'estero
Solo se l'ente erogatore è all'estero. In quel caso, trasferimento soggetto a garanzie adeguate (art. 46 del Regolamento)
Nessun trasferimento all'estero

**PAESI EXTRA-UE O ORGANIZZAZIONI
INTERNAZIONALI VERSO I QUALI VENGONO
TRASFERITI I DATI**

Nel caso in cui nel campo "Trasferimenti all'estero" sia stata indicata al presenza di una condizione che autorizza il trasferimento all'estero dei dati personali, in questo campo indicare la denominazione del paese extra-UE o dell'organizzazione internazionale verso i quali sono trasferiti i dati personali

N/A

N/A
I sistemi per la DaD suggeriti dal MIUR (es: Google) inviano i dati negli USA.
N/A
N/A
N/A
Variabile

N/A
N/A
N/A
N/A
N/A
N/A
N/A
N/A

N/A
N/A
N/A
N/A
N/A
Variabile
NA
NA
Variabile
NA

MISURE DI SICUREZZA (Rif. Regolamento UE 679/2016 art. 32)

In questo campo indicare quali misure di sicurezza sono state adottate per la protezione dei dati personali. Le misure di sicurezza sono costituite dal complesso delle misure organizzative e tecniche volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita dei dati, accesso non autorizzato, trattamento non consentito e modifica dei dati. Indicare una o più misure di sicurezza adottate.

Le misure di sicurezza sono:

- Minimizzazione della quantità di dati personali
- Partizionamento dei dati
- Cifratura
- Pseudonimizzazione
- Controllo degli accessi logici ed autenticazione
- Cancellazione sicura
- Sicurezza dell'ambiente operativo
- Sicurezza della rete e delle comunicazioni
- Tracciatura e monitoraggio
- Gestione sicura del cambiamento
- Gestione sicura dell'hardware, delle risorse e dei dispositivi
- Gestione sicura delle postazioni di lavoro
- Backup e Continuità operativa
- Manutenzione delle apparecchiature
- Protezione delle fonti di rischio ambientali
- Modello Organizzativo e di Gestione
- Politiche e procedure per la protezione dei dati personali
- Gestione dei Responsabili del trattamento e delle terze parti
- Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti
- Gestione degli Incidenti di sicurezza e delle Violazioni dei dati personali
- Gestione e formazione del personale
- Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Sicurezza del ciclo di vita delle applicazioni e nei progetti; Sicurezza della rete e delle comunicazioni; Sicurezza dell'ambiente operativo; Gestione sicura del cambiamento; Protezione dalle fonti di rischio ambientali; Controllo degli accessi fisici

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro;

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro; Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro;

Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro;
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro;
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti approvati dal DPO; Controllo degli accessi logici ed autenticazione; Gestione sicura delle postazioni di lavoro;
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti
Minimizzazione della quantità di dati personali; Backup e Continuità operativa; Formazione del personale, utilizzo di sistemi autorizzati dal MIUR e qualificati AGID; esistenza di chiare procedure; utilizzo di documenti

CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO

In questo campo, ove esistente, indicare il nome del contitolare del trattamento. Sono contitolari del trattamento due o più titolari che determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento.

Nel caso in cui siano individuati uno o più contitolari del trattamento, riportare i riferimenti per esteso nella sezione "Contatti dei Contitolari del trattamento dei dati" del file "Registro dei Trattamenti_Template".

Qualora l'indicazione puntuale risulti particolarmente gravosa a causa dell'elevato numero di soggetti, indicare la categoria di riferimento.

MIUR

MIUR

MIUR

NA

NA

L'organizzatore dell'evento è titolare autonomo (NO CONTITOLARITA')

INVALSI

MIUR

MIUR

NA

NA

NA

Il medico è titolare autonomo (NO CONTITOLARITA')

Il medico è titolare autonomo (NO CONTITOLARITA')

Il coach non tratta dati
NA
NA
NA
NA
Le assicurazioni sono titolari autonomi (NO CONTITOLARITA)
NA
NA
L'ente erogatore è titolare autonomo
NA

RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

In questo campo indicare il nome del responsabile esterno del trattamento. Il responsabile del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Nel caso in cui sia individuato il responsabile del trattamento, riportare i riferimenti per esteso nella sezione "Contatti dei Responsabili del trattamento dei dati" del file "Registro dei Trattamenti_Template".

- Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali)
- Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI)

	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI)
	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI) • Fornitore applicativi per la Didattica a Distanza
	<ul style="list-style-type: none"> • Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali) • Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI)
NA	
NA	
NA	

- Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali)
- Fornitore dei sistemi informativi individuati da INVALSI

- Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali)
- Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI)

- Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali)
- Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI)

- Fornitore dei sistemi informativi della scuola (pacchetti locali)
- Fornitore dei sistemi informativi del MIUR (SIDI)

Società erogatrice del corso di formazione

RSPP

NA

NA

NA
Solo se presente operatore esterno o se delegato parte del trattamento
NA
Società fornitrice del servizio
NA
NA
Hosting
Commercialista
NA
NA

